



Banco de Previsión Social
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SELECCIÓN Y DESARROLLO

Documento de

**BASES DE CONCURSO
CAMBIO DE ESCALAFÓN
PROFESIONAL I INFORMÁTICO**

Archivo: Bases de Concurso Cambio de Escalafón	Nº. PÁG: 1
--	------------

Modelo: DCAL-DL1999-04

Emitido por: Dpto. Calidad

Fecha: 1999-07-07



Banco de Previsión Social
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SELECCIÓN Y DESARROLLO

ÍNDICE

I. PROCESO DE SELECCIÓN3

1. Consideraciones Generales3

2. Difusión, Comunicaciones y Notificaciones3

3. Requisitos de los aspirantes3

4. Metodología.....3

4.1. Etapa 1 – Evaluación de Desempeño.....3

4.2. Etapa 2 – Prueba de Conocimiento5

5. Nómina de postulantes calificados.....5

6. Designación y asignación de destino5

II. TRIBUNAL DE EVALUACIÓN6

7. Integración.....6

8. Fallos.....6

9. Garantía para los concursantes6

CUADRO DE VALORACIÓN7

PERFIL.....8

INTEGRACIÓN DEL TRIBUNAL DE CONCURSO10

RESPONSABLES:10

Archivo: Bases de Concurso Cambio de Escalafón	Nº. PÁG: 2
--	------------



Banco de Previsión Social
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SELECCIÓN Y DESARROLLO

I. PROCESO DE SELECCIÓN

1. Consideraciones Generales

De acuerdo a lo dispuesto por Resolución de Gerencia General N°. ____/2017 de ____ de ____ de 2017, se llama a concurso de oposición y méritos para ocupar 2 cargos presupuestales de Profesional I Informático Escalafón A Grado 013 en el Departamento de Montevideo, según el mecanismo previsto en el Reglamento General de Cambio de Escalafón aprobado R.D. N° 27-8/2012 de fecha 29 de agosto de 2012.

2. Difusión, Comunicaciones y Notificaciones

Las bases y toda información de interés estarán a disposición en:

- ◆ Intranet Corporativa – Recursos Humanos – Selección y Desarrollo – Selección Interna.
- ◆ www.bps.gub.uy – “Concursos” - “Concursos Internos”

Será de estricta responsabilidad de los postulantes informarse de cada etapa.

3. Requisitos de los aspirantes

Se encuentran habilitados los funcionarios presupuestados y con contrato de función pública del Organismo que se hayan inscripto según Comunicado al Personal N° 19 de fecha 07.09.2017 y hayan presentado los recaudos correspondientes.

4. Metodología

A efectos de la selección correspondiente, se realizarán las siguientes etapas, las cuales son obligatorias para continuar el proceso:

- ◆ Etapa 1: Evaluación de Desempeño
- ◆ Etapa 2: Prueba de Conocimientos

4.1. Etapa 1 – Evaluación de Desempeño

Se tendrá en cuenta la evaluación de desempeño de cada postulante de acuerdo a lo establecido en el Art. 4° del Reglamento de Cambio de Escalafón aprobado por R.D. 27-8/2012 de fecha 29.08.2012.

Archivo: Bases de Concurso Cambio de Escalafón	Nº. PÁG: 3
--	------------



Banco de Previsión Social GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS SELECCIÓN Y DESARROLLO

A los efectos de establecer el puntaje que corresponde:

- los funcionarios con puntaje menor a 3, no podrán concursar.
- los funcionarios cuya evaluación sea igual a 3, obtendrán 0 puntos.
- Los funcionarios habilitados para el cambio de escalafón, recibirán 1 punto por cada décimo por encima de 3 que obtengan, así hasta un total de 30 puntos, según el detalle del siguiente cuadro:

Puntaje de Evaluación de desempeño	
Evaluación Asignada	Puntaje
3	0
3,1	1
3,2	2
3,3	3
3,4	4
3,5	5
3,6	6
3,7	7
3,8	8
3,9	9
4	10
4,1	11
4,2	12
4,3	13
4,4	14
4,5	15
4,6	16
4,7	17
4,8	18
4,9	19
5	20
5,1	21
5,2	22
5,3	23
5,4	24
5,5	25
5,6	26
5,7	27
5,8	28
5,9	29
6	30



**Banco de Previsión Social
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SELECCIÓN Y DESARROLLO**

Puntaje Máximo	30 puntos
----------------	-----------

- Cuando la suma del total de puntos obtenidos, una vez ponderados todos los factores evaluados, arroje un resultado con dos cifras después de la coma, se redondearán hasta el décimo inmediato inferior aquellas cifras con centésimos menores a 5, y al décimo inmediato superior, las cifras con centésimos iguales o mayores a 5.

4.2. Etapa 2 – Prueba de Conocimiento

Se evaluará cada postulante para el cargo que aspira.

Es responsabilidad del Tribunal interviniente el diseño, administración y evaluación de la prueba, así como la sugerencia del material de estudio.

La prueba se calificará reservando la identidad del concursante, a cuyos efectos se dispondrán los métodos de estilo.

Puntaje Máximo	70 puntos
----------------	-----------

5. Nómina de postulantes calificados

A los efectos de determinar la nómina final de los aspirantes calificados, se realizarán 2 rankings, uno para funcionarios presupuestados y otro para contratos de función pública. Los cargos a proveer se cubrirán en primera instancia con los funcionarios presupuestados, y en caso de persistir vacantes podrán ser ocupadas por funcionarios cuyo vínculo con el Organismo sea mediante contrato de función pública. Para determinar el ranking se considerará la suma de los puntos obtenidos en cada uno de los factores evaluados.

En caso de igualdad de puntaje entre los aspirantes se ordenará la definición de su lugar en el ranking de acuerdo a quién haya obtenido mayor puntaje en la prueba de conocimientos.

6. Designación y asignación de destino

El funcionario seleccionado será designado por Directorio en el cargo a proveer y asignado por la Gerencia General a la unidad organizativa correspondiente, de acuerdo a los requerimientos de los servicios.

El cargo a proveer estará destinado a cubrir necesidades en el Departamento de Montevideo. Si el postulante reside en el interior del país, no tendrá derecho al cobro de viáticos o cualquier compensación adicional.

Archivo: Bases de Concurso Cambio de Escalafón	Nº. PÁG: 5
--	------------



**Banco de Previsión Social
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SELECCIÓN Y DESARROLLO**

II. TRIBUNAL DE EVALUACIÓN

La evaluación de los concursantes estará a cargo del Tribunal de Concurso, ajustándose al “Reglamento de Actuación para los Tribunales de Concursos” aprobado por R.D N° 40-6/2012 de fecha 05.12.2012.

7. Integración

El Tribunal de Concurso estará integrado por 3 miembros titulares y 2 suplentes, designados por Gerencia General, uno de los cuales lo presidirá. La Gerencia de Selección y Desarrollo será responsable de proporcionar la asistencia técnica que el Tribunal requiera. Tanto titulares como suplentes podrán actuar en todas las instancias del concurso.

Por razones fundadas y mediante presentación por escrito ante Gerencia General, cualquiera de los concursantes podrá recusar a uno o más miembros del Tribunal designado. La recusación deberá presentarse antes de iniciar el proceso de concurso.

8. Fallos

El Tribunal de Concurso deberá efectuar un informe detallado estableciendo los criterios de valoración que se aplicaron en las diferentes etapas del proceso; asimismo, deberá efectuar una valoración de los resultados finales del mismo

El Tribunal está facultado, en cualquier instancia, para solicitar información o documentación ampliatoria, así como admitir otros medios de prueba, cuya idoneidad quedará a juicio de sus integrantes.

Los fallos serán inapelables para los concursantes y constituirán un asesoramiento para el Directorio, el cual podrá, por razones fundadas y mediante votación especial, adoptar las decisiones que estime más convenientes para la Institución.

9. Garantía para los concursantes

Los concursantes podrán nombrar un delegado, a efectos de representarlos en los procedimientos de evaluación seguidos por el Tribunal de Concurso, dentro de los 5 días hábiles siguientes al cierre de la inscripción al llamado.

En ningún caso este representante podrá ser postulante en el concurso respectivo. La representación deberá contar con la conformidad como mínimo del 50 % más 1 de los postulantes al llamado respectivo.

El mencionado representante podrá participar de las reuniones del Tribunal de Concurso con voz pero sin voto.

En caso de no efectuarse la designación, podrá la A.T.S.S. nombrar uno, con las mismas facultades y limitaciones, salvo que el 50% más 1 de los concursantes se manifieste en contrario, pudiendo ATSS en dicho caso, hacer otro nombramiento.

Por razones fundadas, y mediante presentación por escrito ante el Directorio, cualquiera de los concursantes podrá recusar al delegado - designado por los mismos o, en su defecto, al designado por ATSS- dentro de los cinco días de la comunicación de la designación.

Archivo: Bases de Concurso Cambio de Escalafón	Nº. PÁG: 6
--	------------



Banco de Previsión Social
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SELECCIÓN Y DESARROLLO

CUADRO DE VALORACIÓN

ETAPAS	PUNTAJE
1) Evaluación del Desempeño	30
2) Prueba de Conocimientos	70
	Máximo
PUNTAJE TOTAL	100



Banco de Previsión Social GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS SELECCIÓN Y DESARROLLO

PERFIL

DENOMINACIÓN DEL CARGO: Profesional I Informático
CANTIDAD DE CARGOS: 2
1. OBJETIVO DEL CARGO: Realizar tareas en las unidades dependientes de la Coordinación de Servicios Informáticos, vinculadas a Desarrollo de Sistemas, o a Administración y Soporte de Infraestructura de Tecnología Informática, o a la Gestión de Procesos, Calidad y Metodología.
2. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES:
2.1. PLANIFICACIÓN: Incluye responsabilidad de programación sobre el puesto en plazos cortos.
2.2. DIRECCIÓN: No incluye dirección y/o supervisión.
2.3. EJECUCIÓN: Las tareas son de mediana complejidad.
<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar/Mantener sistemas y soluciones de Tecnología Informática, así como realizar tareas de contraparte técnica de los desarrollos y mantenimientos de proyectos tercerizados. - Mantener los sistemas de información adecuando los mismos de acuerdo a las modificaciones normativas que se dispongan por las autoridades competentes, así como a las modificaciones o evoluciones tecnológicas que surjan de la mejora continua de los procesos. - Prestar servicio a los usuarios, en materia de funcionamiento del software desarrollado y/o administrado en el área, priorizando la adecuada atención al usuario. - Efectuar informes en el ámbito de su competencia, por iniciativa o a solicitud de las jerarquías. - Detectar riesgos relativos a la seguridad e higiene y promover medidas para mitigar los mismos. - Realizar actividades vinculadas a los roles de: <ul style="list-style-type: none"> - Arquitecto de Tecnología de Información - Especialista en Tecnología (ensayo e implantación de las mismas) - Coordinador de Proyecto de Tecnología de Información - Coordinador Técnico Informático - Administración, soporte, configuración y diseño de Infraestructura - Analista de Negocio - Desarrollador/implementador - Diseñador - Diseñador de interface de usuario - Diseño y planificación de Servicios de Infraestructura. - Especialista en Gestión de Proyectos - Especialista en Medición y Análisis - Especialista en Procesos, Metodologías y Calidad - Especialista en Seguridad - Especialista en Testing - Referente de Calidad SQA (Software Quality Assurance) - Cumplir las normas y reglamentos establecidos por el servicio. - Cumplir con toda otra actividad afín que le sea encomendada por sus jerarquías.
2.4. CONTROL: Incluye tareas de control, evaluación de procedimientos y resultados del trabajo propio.
3. REQUISITOS DEL CARGO¹
3.1. EDUCACIÓN FORMAL: (Excluyente)
<ul style="list-style-type: none"> - Título Universitario de Ingeniero en Sistemas, en Computación, Electricista o Licenciado en Informática expedido por la Universidad de la República o títulos equivalentes de Universidades Privadas reconocidos por el Ministerio de Educación y Cultura.
3.2. CONOCIMIENTOS²:

¹ Los requisitos son no excluyentes excepto que se explicita lo contrario.

² Grado de dominio:

Muy Buenos: Conocimientos que permitan resolver situaciones complejas y/o específicas (Alta).

Buenos: Conocimientos que permitan resolver problemas de mediana complejidad (Medio).

Básicos: Nociones que permiten resolver problemas sencillos o programados. (Básico).

Archivo: Bases de Concurso Cambio de Escalafón	Nº. PÁG: 8
--	------------



Banco de Previsión Social
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SELECCIÓN Y DESARROLLO

- Muy buenos en alguna o varias de las especializaciones siguientes:
 - Ambientes de desarrollo: Net, Jee, Genexus.
 - Arquitectura y diseño de software y/o básicos en análisis de negocios
 - Procesos, metodologías y/o estándares empleados por BPS (RUP, SCRUM, CMMI, ITIL, COBIT, PMI).
 - Sistemas de información, BI, Minería de Datos.
 - Análisis e incorporación de nuevas tecnologías.
 - Bases de Datos Oracle, Sql Server, Postgres SQL.
 - Sistemas operativos Windows y/o Linux.
 - Exchange, SMS, Antivirus.
 - Redes de computadoras TCP/IP.
 - Criterios y configuraciones de seguridad.
 - Medición y seguimiento de Indicadores de Gestión de Servicios de Telecomunicaciones.
 - Telefonía IP.
 - Productos de software de base de la clase "middleware".
 - Muy buenos sobre normas de conducta en la función pública.
 - Muy buenos sobre planificación y programación de actividades.
 - Buenos sobre las normas que regulan la actuación administrativa.
 - Buenos sobre normas legales, reglamentarias, y normativas internas que regulan las prestaciones y los servicios que brinda el Organismo, así como la materia disciplinaria de sus funcionarios.
 - Buenos en gestión de proyectos.
 - Buenos sobre trabajo en equipo.
 - Básicos en adquisiciones
 - Básicos de Inglés técnico a nivel de lectura.
- 3.3. RASGOS PERSONALES:**
- Buen nivel atencional
 - Capacidad de organización y de control
 - Capacidad de análisis
 - Capacidad de razonamiento lógico
 - Actitud favorable para el trabajo en equipo
 - Relacionamiento interpersonal
 - Creatividad e iniciativa
 - Estabilidad emocional
 - Ajuste a las normas ético laborales.
 - Responsabilidad y dedicación.



Banco de Previsión Social
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
SELECCIÓN Y DESARROLLO

INTEGRACIÓN DEL TRIBUNAL DE CONCURSO

TITULARES	SUPLENTE
<ul style="list-style-type: none">• Presidente: Carlos Suárez• Fabián Alvarez• Alicia Ferraris	<ul style="list-style-type: none">• Leonel Piroto• Carlos Telfeyan

RESPONSABLES:

- ◆ **Aprobación:** Gerencia General
- ◆ **Coordinación y Revisión:** Gerencia de Recursos Humanos
- ◆ **Elaboración y Ejecución:** Gerencia de Recursos Humanos
Gerencia de Selección y Desarrollo

Archivo: Bases de Concurso Cambio de Escalafón	Nº. PÁG: 10
--	-------------



GERENCIA GENERAL

Montevideo, 29 de Setiembre de 2017.-

**RESOLUCIÓN N° 355/2017
BASES DE CONCURSO CAMBIO DE ESCALAFÓN
Profesional I Informático**

VISTO: lo dispuesto en el Reglamento de Cambio de Escalafón, aprobado por R.D. N° 27-8/2012, de fecha 29/Agosto/2012;

RESULTANDO: I) que en cumplimiento de la disposición citada precedentemente, se procedió a publicar el Comunicado al Personal N° 19, de fecha 07/Setiembre/2017, para cubrir 2 cargos presupuestales de Profesional I Informático, Escalafón "A", Grado 013;

II) que como el número de funcionarios inscriptos es mayor a los cargos vacantes, de acuerdo al mecanismo previsto en el numeral 9 del Reglamento mencionado en el Visto de la presente resolución, se deberá efectuar concurso de oposición y méritos;

CONSIDERANDO: que la Gerencia de Selección y Desarrollo, dependiente de Gerencia Recursos Humanos, eleva el documento "Bases de Concurso Cambio de Escalafón Profesional I Informático", Escalafón "A", Grado 013;

ATENTO: a lo expuesto precedentemente;

LA GERENCIA GENERAL DEL BANCO DE PREVISIÓN SOCIAL,

R E S U E L V E:

- 1º) **APRUÉBASE EL DOCUMENTO "BASES DE CONCURSO CAMBIO DE ESCALAFÓN PROFESIONAL I INFORMÁTICO", ESCALAFÓN "A", GRADO 013, EL QUE SE CONSIDERA PARTE INTEGRANTE DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN.-**
- 2º) **DÉSE CUENTA A DIRECTORIO.-**
- 3º) **COMUNÍQUESE A GERENCIA PLANIFICACIÓN Y CONTROL INSTITUCIONAL Y PASE A GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS PARA LOS FINES QUE LE COMPETEN.-**

**MIGUEL BRITOS SARTORI
GERENTE GENERAL**

rg/2017-28-1-115818