

## INSTRUCTIVO SERVICIO EN LÍNEA

### CONSTITUIR DOMICILIO ELECTRÓNICO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES DEL CONTRIBUYENTE

**Sustituye comunicado 40/2018**

Este servicio habilita a los contribuyentes de las aportaciones Industria y Comercio, Rural, Construcción y Servicio Doméstico a constituir domicilio electrónico y adherirse al sistema de notificaciones electrónicas ante BPS. El servicio habilita, además, a generar el usuario gub.uy, que es necesario para el acceso al sistema.

Se encuentra disponible para empresas unipersonales, sociedades de hecho, sociedades anónimas (SA), sociedades de responsabilidad limitada (SRL) y sociedades por acciones simplificadas (SAS).

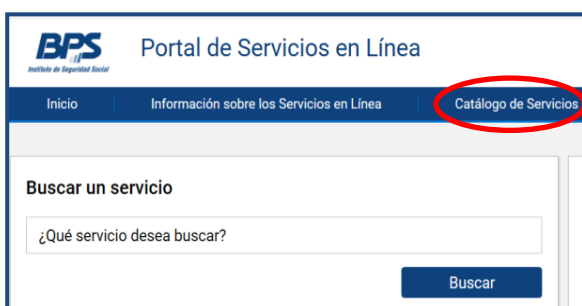
Pueden constituir domicilio electrónico para estos contribuyentes:

- Titulares de unipersonales, socios de sociedades de hecho.
- Representantes estatutarios o contractuales siempre que no tengan limitaciones para su actuación, así como los representantes legales de SAS.
- Apoderados sin limitaciones en su actuación y con facultad para constituir domicilio electrónico o con todas las facultades.

Para poder constituir, es requisito contar con [usuario personal BPS](#).

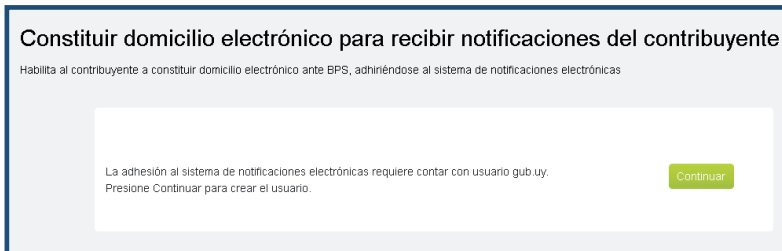
#### 1. Acceso al servicio

Se accede desde [www.bps.gub.uy](http://www.bps.gub.uy), a través del servicio [Constituir domicilio electrónico para recibir notificaciones del contribuyente](#).




## 2. Creación de usuario gub.uy

Quienes no tengan usuario gub.uy podrán generarlo desde el mismo servicio. De esta forma, este contará con el nivel de seguridad requerido<sup>1</sup> para constituir domicilio electrónico y adherir al sistema de notificaciones electrónicas ante BPS. Para ello, deberán seleccionar *Continuar*.



En tanto, quienes ya cuenten con usuario gub.uy y tengan este nivel de seguridad serán derivados al punto 3.

A continuación, se visualizarán los datos del usuario y el correo electrónico con el que se realizará la constitución del domicilio. En caso de requerir modificar dicho correo, deberá ingresar a *Modificar mis datos*. Deberá, además, aceptar los *Términos y condiciones* y la *Política de privacidad* para la creación del usuario, y presionar *Confirmar* para finalizar la transacción.



Recibirá en su correo electrónico la confirmación y los pasos a seguir para la activación del usuario.

## 3. Adhesión al sistema de notificaciones electrónicas ante BPS

Los contribuyentes deben habilitar al organismo para poder recibir las notificaciones electrónicas mediante la acción *Adherir*.

En la lista que se despliega en la pantalla, se visualizan los contribuyentes asociados al usuario, para los cuales se requiere constituir domicilio electrónico.

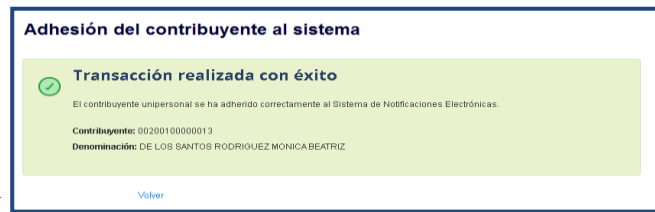
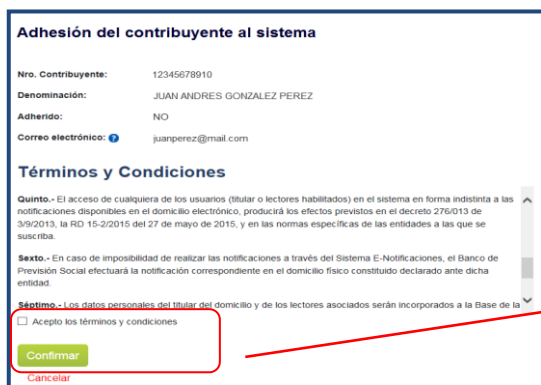
<sup>1</sup> El nivel de seguridad se encuentra determinado por la forma en que se realizó el usuario gub.uy ante AGESIC.



### 3.1 Titulares de empresas unipersonales

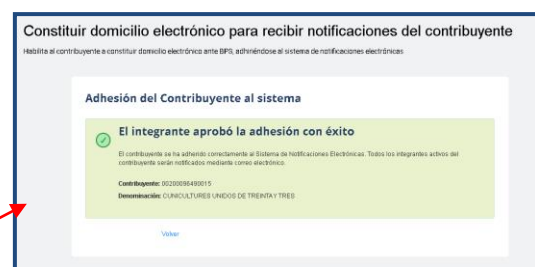
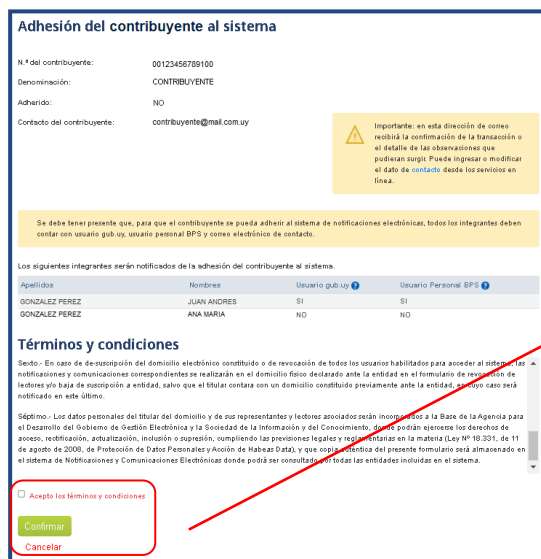
Para habilitar a BPS a enviar las notificaciones electrónicas, es necesario que el titular o los representantes (sin restricciones en su forma de actuación y con facultad para constituir domicilio electrónico o con todas las facultades) acepten los *Términos y condiciones*. Luego, debe seleccionar *Confirmar*.

Realizada la acción, se emite una constancia que indica el éxito de la transacción.



### 3.2 Socios de sociedades de hecho

Para continuar, uno de los integrantes o los representantes (sin restricciones en su forma de actuación y con todas las facultades) de la sociedad deberá aceptar los términos y condiciones. Es necesario que el contribuyente tenga correo electrónico de contacto y que todos los integrantes de la sociedad posean usuario personal BPS y usuario gub.uy para realizar la adhesión. Luego, se deberá presionar *Confirmar* y se visualizará la constancia de aprobación. Todos los integrantes recibirán un correo electrónico con la confirmación de la transacción.



Comunicado R 27/2021

**Importante:** cuando se trate de sociedades de hecho con actividad de **construcción**, todos los integrantes deben ingresar desde su usuario personal BPS a consentir los *Términos y condiciones* para poder adherir a BPS. Para ello, cuentan con un plazo de diez días corridos a partir del inicio de la gestión.<sup>2</sup>

### **3.3 Sociedades anónimas, sociedades de responsabilidad limitada y sociedades por acciones simplificadas**

En estas naturalezas jurídicas deben constituir domicilio electrónico cualquiera de los representantes (por contrato social, estatuto o representante legal de SAS) o apoderados que no tengan restricción en su actuación. Es necesario que el contribuyente tenga correo electrónico de contacto y que el representante que ingresa al servicio posea usuario personal BPS y usuario gub.uy para realizar la adhesión. Luego, se deberá presionar *Confirmar* y se visualizará la constancia de aprobación. Todos los integrantes recibirán un correo electrónico con la confirmación de la transacción.

#### **Consultas**

Las consultas sobre este tema se canalizan a través del servicio [Consúltenos](#), en el que se debe seleccionar el tema *Empresarios* y el motivo *Domicilio electrónico y lectores de notificaciones*.

Por mayor información, puede comunicarse al 0800 2001, Asistencia al Contribuyente.

---

<sup>2</sup> El plazo comienza a correr a partir de la confirmación del domicilio electrónico por el primer integrante.