

Información de contenido

El tipo de transacción se identifica al indicar en la última columna *COD_TIPO_TRANS* el número que corresponda de acuerdo al siguiente detalle:

COD_TIPO_TRANS	DESCRIPCIÓN
1	ALTA
2	BAJA
3	MODIFICACIÓN
4	ALTA CERRADA
5	ANULACIÓN INGRESO
6	ANULACIÓN EGRESO

Formato genérico de los campos:

Campo	Obligatorio	Tipo de dato	Largo	Ejemplos de valores aceptados
PAIS_DOCUMENTO	Sí	Numérico	Entre 1 y 4	1, 7, 110
TIPO_DOCUMENTO	Sí	Texto	2	Valores: DO, PA o FR
NRO_DOCUMENTO	Sí	Alfanumérico	Entre 1 y 16	23232323, A1023456
APELLIDO_1	No	Texto	Entre 0 y 30	Landeida, NULO
APELLIDO_2	No	Texto	Entre 0 y 30	
NOMBRE_1	No	Texto	Entre 0 y 30	
NOMBRE_2	No	Texto	Entre 0 y 30	
FECHA_NACIMIENTO	Sí	Texto	8	Formatos válidos: <ul style="list-style-type: none">• ddmmaaaa• dd/mm/aaaa• dd-mm-aaaa
NRO_EMPRESA	Sí	Alfanumérico	Entre 1 y 14	V0000067676767, 45454545, 00000045454545
Cuando el número de empresa contiene una letra se admiten los valores: x123456 o X123456 o X000000123456. Si el número de empresa contiene solo caracteres numéricos: se puede enviar el número sin los ceros delante o agregar un espacio completándose con 0 hasta totalizar los 14 caracteres. Únicamente si el primer carácter no es espacio o alfabético se debe enviar el número completo de la empresa, ejemplo: 90000000001234.				
NRO_CONTRIBUYENTE	Sí	Texto	Entre 1 y 50	00000045678901, 45678901
COD_APORTACION	Sí	Numérico	Entre 1 y 4	Valores: 1; 2; 3; 4; 5; 6
ACUMULACION LABORAL	Sí	Numérico	Entre 1 y 2	1, 2, 21

FECHA_INGRESO	Sí	Texto	8	Formatos válidos: <ul style="list-style-type: none"> • ddmmaaaa • dd/mm/aaaa • dd-mm-aaaa
COD_VINCULO_FUNCIONAL	Sí/ No	Numérico	Entre 1 y 3	12; 16; 144
INICIO_VIGENCIA_VF	Sí/ No	Texto	6	Formatos válidos: <ul style="list-style-type: none"> • ddmmaaaa • dd/mm/aaaa • dd-mm-aaaa
FIN_VIGENCIA_VF	Sí/ No	Texto	6	Formatos válidos: <ul style="list-style-type: none"> • ddmmaaaa • dd/mm/aaaa • dd-mm-aaaa
COD_SEGURO_SALUD	Sí/ No	Numérico	Entre 1 y 2	1; 9; 15
INICIO_VIGENCIA_SS	Sí/ No	Texto	6	Formatos válidos: <ul style="list-style-type: none"> • ddmmaaaa • dd/mm/aaaa • dd-mm-aaaa
FIN_VIGENCIA_SS	Sí/ No	Texto	6	Formatos válidos: <ul style="list-style-type: none"> • ddmmaaaa • dd/mm/aaaa • dd-mm-aaaa
COD_COMPUTO_ESPECIAL	Sí/ No	Numérico	Entre 1 y 2	99; 1
INICIO_VIGENCIA_CE	Sí/ No	Texto	6	Formatos válidos: <ul style="list-style-type: none"> • ddmmaaaa • dd/mm/aaaa • dd-mm-aaaa
FIN_VIGENCIA_CE	Sí/ No	Texto	6	Formatos válidos: <ul style="list-style-type: none"> • ddmmaaaa • dd/mm/aaaa • dd-mm-aaaa
FECHA_EGRESO	Sí/ No	Texto	8	Formatos válidos: <ul style="list-style-type: none"> • ddmmaaaa • dd/mm/aaaa • dd-mm-aaaa
COD_CAUSAL_EGRESO	Sí/ No	Numérico	Entre 1 y 2	1, 2, 4
ACUMULACION_LABORAL_NUEVA	Sí/ No	Numérico	Entre 1 y 2	1, 2, 21
FECHA_INGRESO_NUEVA	Sí/ No	Texto	8	Formatos válidos: <ul style="list-style-type: none"> • ddmmaaaa • dd/mm/aaaa • dd-mm-aaaa
CAMPO_AUXILIAR_1	No			

CAMPO_AUXILIAR_2	No			
COD_TIPO_TRANS	Si	Numérico	1	1; 2; 3; 4; 5; 6

Campos obligatorios para todas las transacciones

PAIS_DOCUMENTO;
TIPO_DOCUMENTO;
NRO_DOCUMENTO;
FECHA_NACIMIENTO;
NRO_EMPRESA;
NRO_CONTRIBUYENTE;
COD_APORTACION;
ACUMULACION_LABORAL;
FECHA_INGRESO
COD_TIPO_TRANS

Campos obligatorios adicionales según la transacción:

1- Alta de actividad

COD_VINCULO_FUNCIONAL;
COD_SEGURO_SALUD;
COD_COMPUTO_ESPECIAL;

2- Egreso de actividad

EGRESO
COD_CAUSAL_EGRESO

3- Modificación de actividad

- Para modificar el vínculo funcional
 - en un período abierto
COD_VINCULO_FUNCIONAL
INICIO_VIGENCIA_VF;
 - en un período cerrado
COD_VINCULO_FUNCIONAL;
INICIO_VIGENCIA_VF;
FIN_VIGENCIA_VF;
- Modificación del seguro de salud
 - en un período abierto
COD_SEGURO_SALUD;
INICIO_VIGENCIA_SS;

- en un período cerrado
COD_SEGURO_SALUD;
INICIO_VIGENCIA_SS;
FIN_VIGENCIA_SS
- Para modificar el cómputo especial
 - en un período abierto
COD_COMPUTO_ESPECIAL;
INICIO_VIGENCIA_CE
 - en un período cerrado
COD_COMPUTO_ESPECIAL;
INICIO_VIGENCIA_CE;
FIN_VIGENCIA_CE;
- Si desea modificar la fecha de egreso y/o causal

FECHA_EGRESO;
COD_CAUSAL_EGRESO
- Si desea modificar la fecha de ingreso

FECHA_INGRESO_NUEVA
- Si desea modificar la acumulación laboral

ACUMULACION_LABORAL_NUEVA

4- Alta cerrada

Mismos campos que para el código del tipo de transacción 1 (alta de actividad):

COD_VINCULO_FUNCIONAL;
COD_SEGURO_SALUD;
COD_COMPUTO_ESPECIAL

Adicionándose los campos para el código del tipo de transacción 2 (egreso de actividad):

EGRESO
COD_CAUSAL_EGRESO

5- Anulación de ingreso de actividad

Se completan únicamente los campos genéricos obligatorios.

6- Anulación de egreso de actividad

Se completan únicamente los campos genéricos obligatorios.