

Asistencia al Contribuyente

INSTRUCTIVO DE SERVICIO EN LÍNEA

Anular actividad

Este servicio permite a los usuarios habilitados realizar la anulación del alta (ingreso) o baja (egreso) de actividad informada para un dependiente de las aportaciones Industria y Comercio, Construcción, Rural, Civil, Bancaria o Notarial.

El plazo para realizar la transacción por este medio es el mes en curso o el mes inmediato anterior para todas las aportaciones, excepto para la aportación Rural que es durante el mes corriente y hasta el cuatrimestre anterior y para Civil que se podrá anular desde el año 1996 en adelante.

Las anulaciones realizadas fuera de plazo y las correspondientes a Servicio Doméstico, deberán realizarse a través de [Iniciar solicitudes de trámites de ATYR](#), donde debe seleccionar el trámite *Anulación de actividad del trabajador dependiente*.

1. Usuarios habilitados para el uso del servicio

Está disponible para quienes cuenten con [usuario personal BPS](#) y sean:

- Titular de empresa unipersonal.
- Representante o apoderado de la empresa, con las facultades «Otorgar declaración» «Declaración en GAFI» o «Todas las facultades».
- Terceros habilitados, con el perfil *Registro y modificación de actividades (GAFI)*.

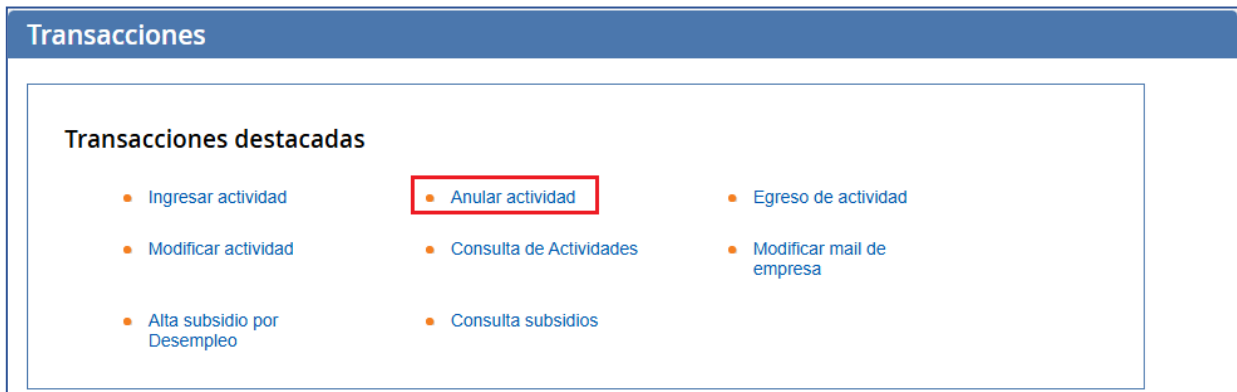
2. Acceso al servicio

Se accede desde www.bps.gub.uy a través de los siguientes servicios en línea, ingresando en *Todos los servicios*, Gestión del personal (empresas):

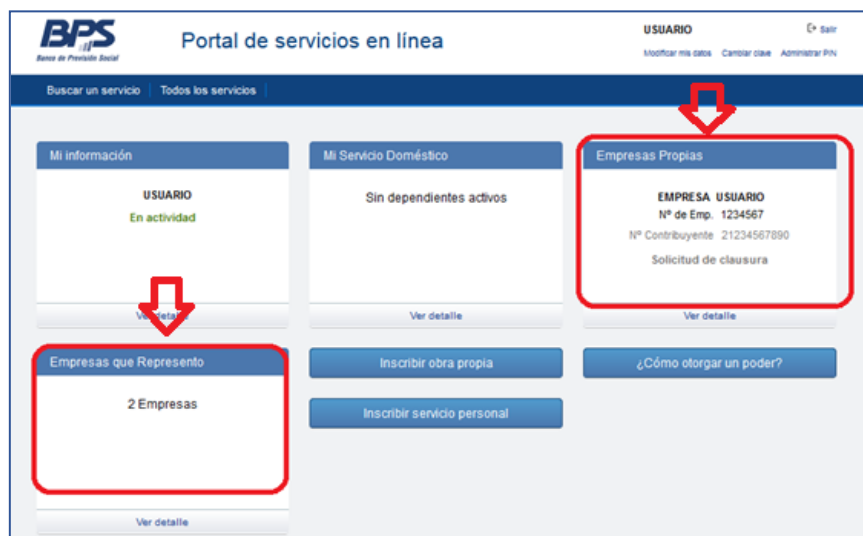
- [GAFI - Anular actividad](#)

Perfil:	Empresa	Tema:	Gestión del personal (empresas)
GAFI - Anular actividad			
Esta funcionalidad permite anular el ingreso o egreso de la actividad de un dependiente en una empresa.			

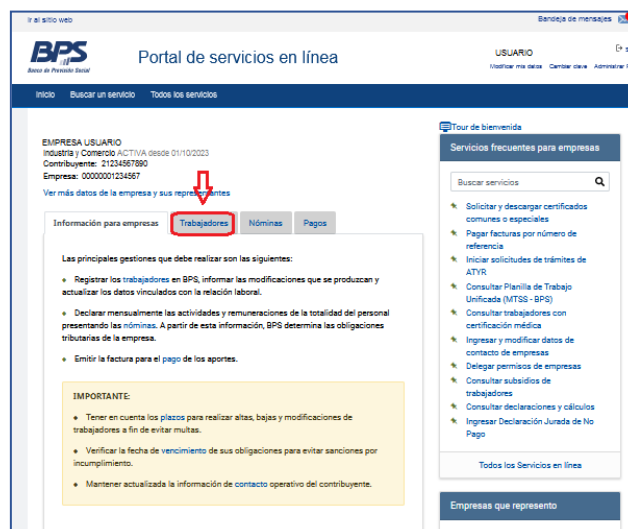
- [Registro de afiliaciones - GAFI](#)



En [Mis Servicios en Línea](#), *Empresas Propias* o *Empresas que Represento*, según corresponda, el usuario puede acceder a las transacciones de GAFI sobre los trabajadores, incluyendo la anulación del ingreso o egreso de la actividad.



Luego se selecciona la empresa - aportación - contribuyente y el trabajador para el cual se va a anular el ingreso o egreso de la actividad.



A la derecha del trabajador, se encuentra la opción para anular el ingreso o egreso de la actividad.

3. Seleccionar empresa a trabajar

Al ingresar al servicio se muestra la o las empresas habilitadas para el usuario y se visualiza la denominación, número de contribuyente y de empresa.

En caso de tener más de 20 empresas habilitadas, deberá ingresar el número de contribuyente o de empresa previamente.

GAFI - Anular actividad

Esta funcionalidad permite anular el ingreso o egreso de la actividad de un dependiente en una empresa.

Las transacciones de aportación 48 - Servicio Doméstico las realiza el titular a través de la sección **Mi Servicio Doméstico** en la pantalla de inicio. Los usuarios con permisos delegados acceden mediante la sección **Empresas que Represento**

N.º contribuyente

Empresa	N.º contribuyente	N.º empresa	Aportación
PEDRO PEREZ	00123456780012	0000001234567	Industria y Comercio

PEDRO PEREZ
Industria y Comercio, ACTIVA desde 24/11/2016
Contribuyente: 00123456780012
Empresa: 0000001234567
[Ver más datos de la empresa](#)

Información para empresas | **Trabajadores** | Nóminas | Pagos | Trámites

Trabajadores

Filtros

Período: Trabajadores:

Seleccionar persona:

Filtrando **1 actividad**

Mes actual - Activos y con egreso

Buscar un trabajador Ordenar por:

Carlos Rodriguez
Ci: 2.222.222-2

• Activo

- Último día trabajado
- Solicitud de desempleo
- Anular ingreso**

Al seleccionar la empresa, se accede a la pantalla donde se podrá filtrar por fechas, buscar por documento o seleccionar de la lista de actividades la actividad a anular.

GAFI - Anular actividad

Esta funcionalidad permite anular el ingreso o egreso de la actividad de un dependiente en una empresa.

Empresa seleccionada

Empresa: 0000001234567

Contribuyente: 00123456780012 PEDRO PEREZ

Aportación: 1 - Industria y Comercio

Correo electrónico de contacto:

Para modificar la dirección de correo electrónico ingrese a [Ingresar y modificar datos de contacto de empresas.](#)

[Seleccionar otra empresa](#)

Trabajadores

Filtros

Período: Mes actual

Seleccionar persona: No hay persona seleccionada [Aplicar filtros](#)

Filtrando 1 actividad
Mes actual - Activos y con egreso

Buscar un trabajador Ordenar por: Fecha ingreso

Carlos Rodríguez CI: 2.222.222-2

● **Activo**

Acumulación laboral:	Fecha de ingreso:	Vínculo funcional:	Seguro de salud:
1	24/11/2016	12 - Empleado	9 - Contribuyente no beneficiario de afil.mutual

Cómputo especial: Fecha de egreso:

99 - No cumple servicios objeto de un tratamiento diferencial Causal de egreso:

Se debe seleccionar la actividad a anular. En caso de empresas con más de 250 actividades registradas, deberán digitar directamente el documento del trabajador en el buscador o utilizar el filtro con un período en particular.

Por defecto, se visualizan las actividades del mes actual de trabajadores activos y los que egresaron. La búsqueda con filtro permite seleccionar otros períodos, visualizar las actividades del mes anterior, de los últimos 6 meses, de un período que se especifique o la totalidad.

Carlos Rodríguez CI: 2.222.222-2

● **Activo**

Acumulación laboral:	Fecha de ingreso:	Vínculo funcional:	Seguro de salud:
1	24/11/2016	12 - Empleado	9 - Contribuyente no beneficiario de afil.mutual

Cómputo especial: Fecha de egreso:

99 - No cumple servicios objeto de un tratamiento diferencial Causal de egreso:

Se despliegan la acumulación laboral, la fecha de ingreso, el vínculo funcional y el seguro de salud. Se pueden expandir los demás datos, como cómputo especial. Cuando egresó, se muestra fecha y causal de egreso.

4. Tipos de anulaciones

4.1. Anulación de ingreso de actividad

- Seleccionar la opción *Anular ingreso de actividad*.

Carlos Rodriguez		CI: 2.222.222-2	
● Activo		<input type="button" value="Anular ingreso"/>	
Acumulación laboral: ⓘ 1	Fecha de ingreso: 24/11/2016	Vínculo funcional: ⓘ 12 - Empleado	Seguro de salud: ⓘ 9 - Contribuyente no beneficiario de afil.mutual
Cómputo especial: ⓘ 99 - No cumple servicios objeto de un tratamiento diferencial	Fecha de egreso: ⓘ -	Causal de egreso: ⓘ -	

- Para confirmar la anulación deberá seleccionar *Confirmar*.

Anular ingreso de la actividad

Nombre: Carlos Rodriguez

Documento: 1-DO-22222222

Acumulación laboral: 1

Ingreso: 24/11/2016

Egreso:

Causal:

Vínculo funcional: 12 - Empleado

Seguro de salud: 9 - Contribuyente no beneficiario de afil.mutual

- Por último, se deberá seleccionar *Confirmar*.

Confirmación de anulación

Se va a anular el ingreso de la actividad que seleccionó.

¿Desea continuar?


- Confirmada la transacción, se desplegará la siguiente pantalla donde tendrá la opción de descargar la constancia.

GAFI - Anular actividad

Esta funcionalidad permite anular el ingreso o egreso de la actividad de un dependiente en una empresa.

Empresa seleccionada

Empresa: 0000001234567
 Contribuyente: 00123456780011 PEDRO PEREZ
 Aportación: 1 - Industria y Comercio
 Correo electrónico de contacto: 

 Para modificar la dirección de correo electrónico ingrese a [Ingresar y modificar datos de contacto de empresas.](#)

[Seleccionar otra empresa](#)

Se anuló la actividad

CARLOS RODRIGUEZ
 Documento 1 - DO 2222222-2
 Acumulación laboral 1
 Fecha de ingreso 24/11/2016

[Descargar constancia](#)

[Volver](#)

- Al seleccionar *Descargar constancia* se emite el siguiente documento.

		18/11/2025 16:04:53	
Banco de Previsión Social		11111111	
Constancia de anulación de ingreso			
Datos de la empresa			
Aportación	1 INDUSTRIA Y COMERCIO		
Empresa	0000001234567 PEREZ PEDRO		
Contribuyente	00123456780012 PEREZ PEDRO		
Local	0 / LOMAS 333; LA PALOMA ROCHA		
Datos de la persona			
Documento	1 DO - 22222222	Nacimiento	01/01/1901
Nombre	CARLOS RODRIGUEZ		
Nacionalidad	URUGUAYO/A (CIUDADANO NATURAL)	Sexo	MASCULINO
Mail			
Datos anulados de la actividad			
Ingreso	24/11/2016	Acumulación laboral	1
Vínculo funcional	12 Empleado		
Seguro de salud	9 Contribuyente no beneficiario de afil.mutual		
Cómputo especial	99 No cumple servicios objeto de un tratamiento diferencial		
Egreso		Causal de egreso	
Datos de la transacción			
Tipo	1 COMUN	Origen	14 RACT - ONLINE
Fecha	18/11/2025 15:48:56	Usuario	11111111
Fecha del formulario	18/11/2025		

Via empresa

4.2. Anulación de egreso de actividad

- Seleccionar la opción *Anular egreso*.

Andrea Rocha			CI: 4.444.444-4
• Con egreso			
Acumulación laboral: 1	Fecha de ingreso: 01/11/2025	Vínculo funcional: 12 - Empleado	Seguro: 9 - Contribuyente no beneficiario de afil.mutual
			Anular ingreso
			Anular egreso

- Para confirmar la anulación del egreso deberá seleccionar *Confirmar*.

Anular egreso de la actividad

Nombre: Andrea Rocha

Documento: 1-DO-44444444

Acumulación laboral: 1

Ingreso: 01/11/2025

Egreso: 15/11/2025

Causal: 1 - Voluntario

Vínculo funcional: 12 - Empleado

Seguro de salud: 9 - Contribuyente no beneficiario de afil.mutual

[Cancelar](#) [Confirmar](#)

- Luego se le solicitará nuevamente que confirme la transacción por lo que deberá seleccionar *Confirmar*.


Confirmación de anulación

Se va a anular el egreso de la actividad que seleccionó.

¿Desea continuar?

[Cancelar](#) [Confirmar](#)

- Confirmada la transacción se desplegará la siguiente pantalla, donde tendrá la opción de descargar constancia.


 **Se anuló el egreso**

ANDREA ROCHA
Documento **1-DO-44444444**
Acumulación laboral **1**
Fecha de ingreso **01/11/2025**
Fecha de egreso **15/11/2025**
Causal del egreso **1 - Voluntario**

Descargar constancia

[Volver](#)

- Al seleccionar *Descargar constancia* se emite el siguiente documento.



19/11/2025 15:51:14

11111111

Banco de Previsión Social

Constancia de anulación de egreso

Datos de la empresa			
Aportación	1 INDUSTRIA Y COMERCIO		
Empresa	000001234567 PEREZ PEDRO		
Contribuyente	00123456780012 PEREZ PEDRO		
Local	0 / LOMAS 311; LA PALOMA; ROCHA		
Datos de la persona			
Documento	1 DO 44444444	Nacimiento	02/10/1989
Nombre	ROCHA ANDREA		
Nacionalidad	URUGUAYO/A (CIUDADANO NATURAL)	Sexo	FEMENINO
Mail			
Datos actuales de la actividad			
Ingreso	01/11/2025	Acumulación laboral	1
Vínculo funcional	12 Empleado		
Seguro de salud	9 Contribuyente no beneficiario de afili.mutual		
Cómputo especial	99 No cumple servicios objeto de un tratamiento diferencial		
Egreso		Causal de egreso	
Datos anulados de la actividad			
Egreso	15/11/2025	Causal de egreso	1 Voluntario
Datos de la transacción			
Tipo	1 COMUN	Origen	14 RACT - ONLINE
Fecha	19/11/2025 15:40:40	Usuario	11111111
Fecha del formulario	19/11/2025		

Via empresa

4.3. Anulación de Actividad cerrada (anula ingreso y egreso en la misma transacción)

- Seleccionar la opción *Anular ingreso*.

María Perez			CI: 3.333.333-3
• Con egreso			
Acumulación laboral: 1	Fecha de ingreso: 01/10/2025	Vínculo funcional: 12 - Empleado	Seguro de salud: 9 - Contribuyente no beneficiario de afili. mutua
			Anular ingreso
			Anular egreso

- Para confirmar la anulación de la actividad deberá seleccionar *Confirmar*.

Anular ingreso de la actividad

Nombre: **María Perez**

Documento: **1-DO-33333333**

Acumulación laboral: **1**

Ingreso: **01/10/2025**

Egreso: **25/10/2025**

Causal: **1 - Voluntario**

Vínculo funcional: **12 - Empleado**

Seguro de salud: **9 - Contribuyente no beneficiario de afili. mutua**

[Cancelar](#) [Confirmar](#)

- Luego se le solicitará nuevamente que confirme la transacción, por lo que deberá seleccionar *Confirmar*.

Confirmación de anulación

Se va a anular el ingreso y egreso de la actividad que seleccionó.

¿Desea continuar?

[Cancelar](#) [Confirmar](#)

- Confirmando la transacción se desplegará la siguiente pantalla, donde tendrá la opción de descargar constancia.

✔ Se anuló la actividad

MARÍA PEREZ
Documento 1-DO-33333333
Acumulación laboral **1**
Fecha de ingreso **01/10/2025**
Fecha de egreso **25/10/2025**
Causal del egreso **1 - Voluntario**

Descargar constancia

[Volver](#)

- Al seleccionar *Descargar constancia* se emite el siguiente documento:



20/11/2025 07:27:56
22222222

Constancia de anulación de ingreso

Datos de la empresa			
Aportación	1 INDUSTRIA Y COMERCIO		
Empresa	0000001234567 PEREZ PEDRO		
Contribuyente	00123456780012 PEREZ PEDRO		
Local	0 / LOMAS 311; LA PALOMA; ROCHA		
Datos de la persona			
Documento	1 DO 33333333	Nacimiento	12/03/1968
Nombre	PEREZ MARÍA		
Nacionalidad	URUGUAYO/A (CIUDADANO NATURAL)	Sexo	FEMENINO
Mail			
Datos anulados de la actividad			
Ingreso	01/10/2025	Acumulación laboral	1
Vínculo funcional	12 Empleado		
Seguro de salud	9 Contribuyente no beneficiario de afil.mutual		
Cómputo especial	99 No cumple servicios objeto de un tratamiento diferencial		
Egreso	25/10/2025	Causal de egreso	1 Voluntario
Datos de la transacción			
Tipo	1 COMUN	Origen	14 RACT - ONLINE
Fecha	20/11/2025 07:20:49	Usuario	22222222
Fecha del formulario	20/11/2025		

Vía empresa

Por mayor información, o en caso de que surjan errores en la transacción que impidan el procesamiento de la anulación, puede comunicarse a través del [Consúltenos](#), adjuntando el formulario de anulación de actividad.